نموذج ملحق لعقد العمل

تعديل عقد عمل السيد / السيدة (اللقب والاسم الأول للموظف).

(نذكر هنا الطرفين المعنيين بالتعديل وهما صاحب العمل من جهة والموظف من جهة أخرى).

يُذكر مسبقًا ما يلي:

تؤدي السيدة / السيد (اللقب والاسم الأول للموظف) وظيفة (الإشارة إلى المسمى الوظيفي له / لها) داخل الشركة (اسم الشركة) حيث يعمل / تعمل بدوام كامل / جزئي. يحدد عقد العمل أن الاتفاقية الجماعية السارية هي (أشر إلى اسم الاتفاقية الجماعية).

بالاتفاق المتبادل بين الطرفين ، تم الاتفاق على ما يلي: (وضح هنا ما يتعلق بتعديل عقد العمل: قد يكون تغيير مكان العمل ، تغيير الجدول الزمني ، تغيير في الاتفاقية الجماعية ، إلخ.).

يتم تعديل المادة (تشير إلى رقم المادة المعنية) من عقد العمل المبرم في (التاريخ) ، بين الشركة (ذكر اسم الشركة) والسيدة / السيد (اللقب والاسم الأول للموظف) وفقًا لذلك على النحو التالي :

(اذكر هنا العواقب الناجمة عن تعديل عقد العمل).

يستمر تطبيق جميع الأحكام التعاقدية التي يحكمها عقد العمل ، باستثناء تلك المذكورة أعلاه ، في مجملها.

حُرر في (المكان)

التاريخ)

المجتمع

السيدة / السيد (اللقب والاسم الأول للمدير)

التوقيع مسبوقًا بعبارة "تمت قراءته وموافقته"

الموظف

السيدة / السيد (اللقب والاسم الأول للموظف)

التوقيع مسبوقًا بعبارة "تمت قراءته وموافقته"